**ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ**

Педагогическим советом школы Директор

 протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Д.Джабраилов.

 «31»января 2019г. от «31» января 2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МКОУ «Гдымская ООШ»**

**1.Общие положения**

1.Настоящий порядок работает в соответствии с пунктом 2 статьи 30, со статьями 43,58,61,62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава школы.

2.Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МКОУ «Гдымская ООШ».

**2.Перевод обучающихся**

2.1Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс приказом директора.

2.2Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.3Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента ее образования. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.4Аттестация обучающихся , условно переведенного в следующий класс по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течении учебного года.

Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно. При отрицательном результате аттестации руководитель учреждения вправе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае если обучающийся, условно переведенный в следующий класс, не ликвидирует в течении учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведен в следующий класс.

2.5.Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссиилибо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего,

основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в

установленные сроки академической задолженности, продолжают получать

образование в школе.

**3. Отчисление обучающихся**

3.1. Отчисление обучающихся из школы допускается в случае:

3.1.1.В связи с получением образования (завершением обучения).

3.1.2.Досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего порядка.

3.2. Досрочное отчисление обучающего из ОУ производится по следующим

основаниям:

3.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. По инициативе школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу; (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в школе, в том числе в случае ликвидации школе.

3.3. При досрочном отчислении из школы по основаниям, установленным

пунктом 3.2.1. родители (законные представители) подают в школу заявление об отчислении и о выдаче личного дела обучающегося, медицинской карты,

включающей сведения о прививках.

3.4. При переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной

программы в другую организацию родители (законные представители)

представляют в школу, справку о том, что ребенок зачислен в контингент другого образовательного учреждения.

3.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста

пятнадцати лет, из школы как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.7. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении

несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.8. Отчисление обучающегося из школы оформляется приказом директора.

**4. Восстановление обучающихся**

4.1. Лицо, отчисленное из школы по инициативе обучающегося до

завершения освоения образовательной программы, имеет право на

восстановление для обучения в школе.

4.2. Порядок и условия восстановления в школе определяются Правилами

приема обучающихся.

**5.Заключительные положения.**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения

приказом директора по ОУ.